



LISTADO DE ASISTENCIA

VERSIÓN

02

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

03/mar/2020

Día Mes Año

No. Acta: 300.02.03.22.03

Hora inicial: 10:30 pm


Hora final: 12:00 pm

Fecha: 9 05 2022

Lugar: Oficina Dirección.

Objetivo: Realizar Consejo Académico para socialización de varios expedientes del Semestre 2022A

No.	Nombre completo	Cargo	Escuela / Area / Dependencia / Institución	Teléfono / Ext.	Correo electrónico	Firma
1	Luisa E. Gómez R.	Coord. Académica	Académico	—	coordinacion academica @conesipc.edu.co	
2	Paola Andrea Salazar C.	Coordinadora	Escuela de Danzas	3126092361	escueladedanzas @conesipc.edu.co	
3	Miren Valoyes J.	Coordinación	teatro	3146030782	escueladeteatro @conesipc.edu.co	
4	Milton Posso	Estudiante	Música	3165794410	miltonposso@conesipc.edu.co	
5	Jurme Cabrera	Representante de Profesores	Música	3114294613	j.cabrera@conesipc.edu.co	
6	Viviana A Guarnizo	Coordinación Artes Plásticas	Artes Plásticas	3045408227	escueladeartesplasticas @conesipc.edu.co	
7	Julieth León Britto	Coordinación	Escuela Infanti	3177339180	escuelainfantil @conesipc.edu.co	
8	Salil Bediana S.	Coordinador	Música	3113458531	s.bediana@conesipc.edu.co	
9	Carolina Romero	Directora	I.P.C.	—	—	
10						
11						
12						

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

### ACTA DE COORDINACIÓN ACADÉMICA

<b>ACTA No. 300.02.03.22.003</b>		<b>FECHA: 09 mayo de 2022</b>	
<b>LUGAR: Auditorio/Sede IPC San Fernando.</b>	<b>HORA INICIO: 10:30 am</b>	<b>HORA FINAL: 12:00 pm</b>	
<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Segunda sesión de la reunión ordinaria del consejo académico.</b>			
<b>RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Coordinadora académica Luisa Esperanza Gómez.</b>			

CONVOCADOS
<p><b>ASISTENTES:</b> Carolina Romero (Directora), Luisa Esperanza Gómez (Coordinadora Académica), Julieth León (Coordinadora de Escuela Infantil y Juvenil), Miren Valoyes (Coordinadora de Escuela Teatro), Paola Andrea Salazar (Coordinadora de Escuela de Danza), Viviana Guarnizo (Coordinadora de Escuela de Artes Plásticas), Jaime Cabrera (Representante de los docentes), Milton A. Posso (Representante de los estudiantes) y Nabil Bechara (Coordinador de Escuela de Música).</p> <p><b>AUSENTE:</b> Luis Eduardo Duarte (Coordinador Centro de Investigaciones).</p> <p><b>INVITADOS:</b> N/A</p>

AGENDA / ORDEN DEL DÍA
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saludo y verificación de quórum</li> <li>2. Lectura y aprobación del orden del día.</li> <li>3. Lectura y aprobación de actas semestre 2021-B</li> <li>4. Lectura y aprobación del acta anterior.</li> <li>5. Todas y todos a estudiar-seguimientos y visitas.</li> <li>6. Revisar evaluación docente.</li> <li>7. Observaciones sobre Planes de asignaturas y seguimiento de clases.</li> <li>8. Muestras artísticas (presupuestos y solicitudes).</li> <li>9. Proyección asignación académica 2022-B (recomendaciones-Cantidad de grupos, docentes).</li> <li>10. Diagnóstico de electivas 2022-A.</li> <li>11. Circulación de muestras y grupos experimentales de las escuelas.</li> <li>12. Varios. <ul style="list-style-type: none"> <li>Talleres de fonoaudiología para las escuelas.</li> <li>Propuesta estudiante artes plásticas (Cine foro).</li> <li>Entrega catálogos semilla.</li> <li>Tratar el asunto de las relaciones humanas.</li> </ul> </li> </ol>

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

Clase presencial de lectura y escritura.  
Presupuestos escuelas.  
Grupo representativo artes plásticas Alto Nápoles.

### DESARROLLO DE LA AGENDA

#### 1. Saludo y verificación de quórum.

Se verifica la asistencia de todos los consejeros.

#### 2. Lectura y aprobación del orden del día.

Los consejeros confirman el orden del día que corresponde a la finalización de la agenda del encuentro anterior.

#### 3. Lectura y aprobación de actas semestre 2021-B.

El profesor Jaime Cabrera hace la siguiente obsevación:

En el acta 300.02.03.21.11, en el párrafo dice "enrrunces" en vez de "entonces", favor corregir.

En el acta No. 300.02.03.21.08, dice que *"El maestro Jaime Cabrera sugiere que es importante que se revise cómo se suben las faltas de las clases, puesto que se realiza por hora de clase y esto afecta el proceso académico"*, yo lo que he propuesto es que las faltas sean por hora de clase, esa es como la idea. Entonces quedó al contrario, que yo estoy diciendo que por poner una falta por una hora de clase se afecta el proceso, es todo lo contrario, yo creo que precisamente, la clase tiene un número de horas son 3, en el caso de las clases teóricas, la falta debe ser por hora no por sesión de clase. Listo.


Los demás consejeros no tienen observaciones a las actas y aprueban haciendo las correcciones señaldas por el profesor Jaime Cabrera.

#### 4. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se da lectura al Acta del 25 de febrero y se aprueba.

#### 5. Todas y todos a estudiar-seguimientos y visitas.

Al abordar el Programa de Todas y todos a estudiar, y se procede a hablar de las patologías diagnosticadas en algunos estudiantes, se manifiesta de problemas por personas con discapacidad física, la directora procede a preguntar por las mentales, la escuela de artes plásticas comunica la cantidad de estudiantes (4), teatro (2) uno por

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

retraso moderado, y la otra es postraumático, danzas (1) una estudiante sobreviviente de cáncer, música hasta ahora sin reporte oficial.

**Coordinadora Miren:** Hay un estudiante becada que quiere seguir estudiando, pero comunicó que está en duda por un viaje, que tenía temor de decirlo porque si no viaja podría perder la beca, ahí se lo mencionamos a él pero igual quedó en la misma situación.

**Coordinador Nabil:** Yo tengo casos de estudiantes por bajo rendimiento, en el primer corte.

**Coordinadora Viviana:** Tengo la misma situación pero ya citamos a la estudiante.


**Coordinadora A, Luisa:** Tenemos 68 estudiantes de Todas y Todos a estudiar. Desde la Secretaría de Educación ya se les informó que se les desembolsó el beneficio económico por parte del ICETEX. El pago para la Institución, lo está gestionando Jeinson desde el sector financiero.

Hay otro caso del día jueves, que estuvimos haciendo el recorrido, y es que encontramos a una estudiante fumando marihuana en las instalaciones de la sede Porvenir, también becada, la idea es citar a los acudientes, ella tiene 21 años, tenemos que asumir que ella ya no puede estar en la institución pero que le haremos un acompañamiento con psicología, el viernes ella no fue, la idea es atenderla con la psicóloga.

**Coordinador Nabil:** A mí me gustaría compartirles este caso, es uno de los que ha recibido la ayuda económica, tiene notas muy bajas las otras como que van ahí, hay otras personas que sacaron 0 completamente, en exploración instrumental tienen 0 con 5 faltas. O sea, esas personas hay que desvincularlas al proyecto. Estamos preparándonos para hablar con ellos.

**Directora Carolina:** Es importante dialogar con los estudiantes y generar la alerta, firmar un compromiso y saber qué está pasando; porque la idea es que no pierdan la beca, como lo que pasa con la chica que tiene la situación por consumo, no toca simplemente sacarla y ya sino hacer un seguimiento, un acompañamiento. La idea es evitar la deserción, tratar de sostenerlo de la mejor manera. Una deserción habla muy mal del programa.

**Coordinador Nabil:** Yo no estoy tan de acuerdo con eso, porque nosotros tenemos muchos inconvenientes que no son del programa, es lo que siempre he dicho, nosotros tenemos gente que debería estar en extensión, no en el programa, y es un problema que se viene presentando desde siempre. Yo prefiero fijarme siempre en los estudiantes que sacan la cara por el instituto y ahí casos de casos, por ejemplo hay gente que deserta porque viaja o le salen trabajos muy buenos y no pueden volver, o gente que se va a

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

estudiar a otras instituciones. Yo me preocuparía si contando con la sede bien bonita, ya siendo educación superior, si la deserción es alta me preocuparía, pero en este momento con tanta incertidumbre creo antes por el contrario que sacamos la cara, lo estamos sacando adelante.


**Coordinadora A, Luisa:** En el caso de música uno sabe que entran más estudiantes y desertan más, pero sí hay que entrar a estudiar la situación porque una cosa es educación superior y otra es ETDH y yo sé que la escuela es exigente, pero toca mirar muy bien, porque tu no aceptas el 50% de la gente que se presenta y se está aceptando, pero tú dices que dentro de las personas que se aceptan deberían estar es en extensión, entonces pensarse una estrategia, si se abren tres cupos toca sostenerlo.

**Jaime Cabrera:** Quería decirles que en el primer corte pasado exoneré a 4 estudiantes para presentar parcial, en este segundo corte exoneré a 2.

Creo a veces le ponemos el foco a estudiantes que no se han ubicado a lo que es la institución o no están viniendo a realizar los cursos; hay que considerar y hacer análisis de lo que está pasando la plataforma Siga. En el primer corte, por ejemplo de piano armónico, todo estaba muy bien, las faltas, todo, cuando uno vuelve a consultar, se da cuenta que se han desconfigurado las faltas, y ahora dice que con piano armónico se pierde con una falta, los que han ganado ahora les aparece perdiendo. A propósito de la motivación o deserción, esas con cosas que desmotivan al estudiante, porque algunos con estos procesos de la plataforma me lo han manifestado, mi preocupación también es que ya estamos en segundo corte y la plataforma no se ha corregido, la respuesta que me da Nancy a una consulta que le hizo a Angie es que no le hagan caso a eso.

**Coordinador Nabil:** Voy a hablar a favor de Angie, es que el problema es que la plataforma venía con un problema de parametrización desde hace mucho tiempo, o sea las faltas estaban por horas, eso estaba basado en unos porcentajes, y esos porcentajes están amarrados al reglamento, cuando decidimos nosotros en un consejo académico que eso no debía ser por horas, se le da la orden a Angie de que eso debe ser por encuentro de las 3 horas sin asistir. Entonces, al modificar la plataforma, ya viene amarrada con unos porcentajes y se desconfigura todo. Entonces hay materias que aparecen con 3 faltas, excepto en nuestra escuela, pero es que con el movimiento que Angie hizo, las materias que están solo con una hora, ya no aparecen 3 faltas sino solo 1 falta. Angie le escribió a Datasae a ver si pueden ellos remediar eso.

**Jaime Cabrera:** Sí eso no se resuelve antes no podremos subir notas, porque la plataforma nos bloquea.

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

**Coordinador Nabil:** Pues, mientras la plataforma se desbloquea propongo que el docente guarde las faltas en su planilla física, luego decirle a Angie que borre las faltas y ustedes sigan subiendo notas, para cuando todo se solucione ustedes suben las faltas.

**Directora Carolina:** ¿Qué otros problemas hay con la plataforma?

**Coordinador Nabil:** Los mismos de siempre, los estudiantes se quieren matricular y no se pueden, o se cambian las asignaturas, los códigos.

**Coordinadora Viviana:** A mí en lo particular me salen vacías ciertas clases como si no hubiera estudiantes en ciertas clases.

**Directora Carolina:** Debemos citar a Datasae con los coordinadores, ustedes deben recoger información con docentes y estudiantes para llevarlas a la mesa, en esa reunión es importante que esté Angie, Nancy y Luz Miriam. Sobre el tema de la deserción, la vez pasada nos llegó un derecho de petición de un concejal, en una de las preguntas dice, ¿Desde el 2019 a la fecha cuántas personas han salido graduadas por cada programa, cuál ha sido el nivel de deserción de estudiantes de cada uno de los programas académicos? Y encuentra que, en el programa donde hay mayor deserción es música.

**Coordinador Nabil:** Es que aquí pasa algo loco, y es que la gente acaba de pagar, pasan dos días y ya cancelan.


**Directora Carolina:** Sí, por eso como decía la coordinadora Luisa, hay que mejorar los mecanismos de admisión.

**Coordinador Nabil:** Sí toca hacer la entrevista con la psicóloga. Lo que yo quiero es que la institución no pierda a la persona sino por el contrario llevarla de la mano y ubicarla en los cursos de extensión, y a la escuela entren los que son, y lo otro es que uno a veces como coordinador siente esa presión de que debe cumplir con ciertas estadísticas.

**Directora Carolina:** El semestre pasado ¿cuántos se presentaron?

**Coordinador Nabil:** El semestre pasado quizá unos 140 o 120, y entraron 40 y esos 40 son los mejores, lo que yo tengo que hacer ahora es ir a ver cómo van esos 40. Aunque Alexander había sido un estudiante de la escuela, desertó, volvió, es un estudiante muy bueno, no me pidió hacer equivalencia sino empezar de 0, pero no volvió, entonces uno no sabe la gente hacía dónde quiere ir.

A propósito de la presencialidad y deserción. Cuando cambiemos de sede puede que haya deserción, porque a la gente no se le acomoda el lugar en cuanto a distancia, ya lo he hablado con una mamá, por ejemplo y me dijo "ay no cómo así, precisamente yo metí a mi hija aquí porque queda cerquita", la presencialidad toca el bolsillo de las personas, lo

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

que quiero es lanzar la alerta de que eso va a pasar. Tenemos que ir solucionando algunas fallas que tenemos, yo propongo que esas soluciones son: tener la sede sonorizada, hay algunas clases que si están a la vez no se pueden dictar. Como institución debemos cuidar el talento humano que tenemos, y los horarios de música se organizan de acuerdo a la disposición de los maestros. La escuela tiene un equilibrio, debemos esperar a que la sede esté lista para poder pasar las clases en la noche.

**Coordinadora A, Luisa:** Nabil, yo creo que eso debemos hablarlo con la directora y contigo en otra reunión porque no es posible que en esta escuela se haga de esta forma y en las otras si se les exija cumplir el horario que la institución da. En términos de democracia es delicado.

**Directora Carolina:** Bueno para que podamos avanzar, Nabil debes avisarle a los profesores que una vez cambiemos de sede, ellos deben ajustarse a los horarios que se les dan. Van a tener que cumplir con la norma de la institución, el IPC es vespertino o nocturno. Sigamos revisando las estrategias para evitar la deserción, hablar con los estudiantes, no creo que sean muchos, para ver qué opciones hay para que no se vayan los estudiantes.


#### **6. Revisar evaluación docente.**

**Coordinadora A, Luisa:** Bueno, el siguiente punto es la evaluación docente, ya saben que el semestre pasado modificaron el formato, la idea es saber cómo nos fue con las preguntas saber si debemos ajustarlas.

**Jaime Cabrera:** Yo recuerdo una reunión que tuve contigo en tu oficina Luisa, donde justamente se estaba replanteando el tema de las asesorías fuera de clase, a ver, aquí hay que entenderlo de esta forma, esto es una institución y como institución tiene también sus formas. A nosotros como docentes, nos contratan y tenemos un número de asignación de horas para trabajar como cualquier empresa, entonces yo planteaba, que el docente debería tener horas de asesoría remuneradas, eso se habló pero no se aprobó. Si ese ítem queda ahí, el estudiante te va a calificar porque no hay horas de asesoría entonces te va a quedar malo, entonces creo que eso debe modificarse.

Creo que hay que aclararse muchas cosas sobre cómo son los procesos académicos aquí. Por ejemplo si usted no cumple con la entrega de un trabajo, ya luego no puede entregarlo, ya perdió, porque uno ve que hay otros cursos que pasadas dos semanas van aceptando los trabajos.

**Directora Carolina:** Bueno, entonces por ahora hay horas a los maestros que son reuniones de escuela, tenemos las de planeación, y habría que incluir las de asesoría, y ¿Esto sería bueno hacerlo cada cuánto?

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

Sugiero que dependiendo de la cantidad de estudiantes, se incluyen estas horas como novedades, puesto que son asesorías-

**Jaime Cabrera:** En el acta de consejo académico, 300.02.03.21.10, lo que pasa es que Luis Eduardo hizo un comentario justamente de las inhabilidades y en esta acta aparece hacía el final antes del punto 03, que es la carta del señor Julián Pantoja, dice lo siguiente "se toma la decisión dentro del Consejo Académico de, que el estudiante no puede ver sus notas si no hace la evaluación respectiva al docente, el docente no puede poner notas si no realiza la evaluación". La propuesta mía anterior es que el estudiante no puede evaluar un docente si ya perdió por faltas.

**Directora Carolina:** ¿Cuándo vamos a abrir vacante para docente? Hay que saber quiénes van a quedar vacantes en las escuelas.

**Coordinadora A, Luisa:** Este tema lo abordamos en un punto posterior, directora.

#### **7. Observaciones sobre Planes de asignaturas y seguimiento de clases.**

**Coordinadora A, Luisa:** Importante sobre la proyección asignación académica 2022-B, compartir todos los seguimientos de las clases a Jennifer, ella es nueva profesional encargada de planeación.

A los correos de los coordinadores envíe las observaciones de cada escuela con respecto a los seguimientos y la planeación del semestre.

#### **8. Muestras artísticas (presupuestos y solicitudes).**

**Directora Carolina:** Para las muestras en cuanto a presupuesto, quizá hacerlo por reconocimiento, se habla con Jeinson del área financiera y ese gasto se hace es para la muestra. Es la idea que se me ocurre. Ahora, esto puede ser un arma de doble filo, no es que los estudiantes entiendan que cada que hacen muestras se les va a dar un reconocimiento, en este caso es para que puedan comprar los recursos.

**Coordinadora A, Luisa:** En el papel debe quedar todo muy claro, que es un reconocimiento y debe quedar en un evento. Con el acuerdo se puede marcar la solicitud. Pero deben tener claro que los reconocimientos se entregan después de elaborar el evento, no antes de. Y pues también está el tema de la evidencia.

**Coordinadora Julieth:** En mi caso ¿Cómo haríamos si no son mayores?

**Coordinadora A, Luisa:** Tendríamos que adjuntar tanto el documento del acudiente como del estudiante, se pone que es menor de edad y por eso firma el acudiente. Para cada una de las escuelas es 1.500.000.



**Directora Carolina:** No, pero igual el tema es recibir el presupuesto antes del evento. *(Coordinadores y directora proponen varias ideas para recibir el presupuesto)*. Por favor, cada coordinador entregar a la coordinación académica el costeo de su muestra, para poder tener conocimiento de los costos. De esta manera lo consolidamos y revisamos el presupuesto.

### **9. Proyección asignación académica 2022-B (recomendaciones-Cantidad de grupos, docentes).**

La proyección académica, es tener ya presente qué profesores no van a seguir, quienes sí, que nos confirmen. La convocatoria es ahora en mayo, porque la contratación se debe definir pronto.

### **10. Diagnóstico electivas 2022-A.**

**Coordinadora Miren:** La electiva de títeres ha funcionado pero el maestro tiene repertorio y la electiva de títeres, pero la mayoría de los que estaban en la electiva se han ido desertando, por horarios. El repertorio sí ha funcionado, pero la electiva no.

La electiva de clown está muy consolidada, tienen visita en hospital universitario, el maestro quiere llevarlos a un circo, han tenido un trabajo muy bonito, y la electiva de diseño de vestuario están haciendo un trabajo muy bueno, son más o menos 8 estudiantes, proponiendo diseños de vestuario desde la historia, están tratando de articular con las otras asignaturas.

**Directora Carolina:** Es importante revisar el caso de la electiva de títeres porque es muy llamativo, revisar ¿Qué sucede con el maestro?

Para no cerrar la electiva de títeres la idea sería cambiar el maestro, el tema de vestuario, maquillaje y creación artesanal, la idea es que el segundo semestre se lo juntemos al Cali viejo; ojalá en octubre podamos mandar a hacer los vestuarios que estarán en la comparsa, ojalá que pudieran tener en cuenta el tema de material reciclable, lo mismo el tema de la carroza, el maquillaje.

Ahora miramos cuando podemos hacer la reunión del Cali viejo, para que podamos enfocarlo muy bien, concretar eso entre mayo y junio.

**Coordinadora Paola:** El tema de la creación artesanal tiene pocos participantes 3 o 4 estudiantes, muchas de las razones es por el horario, son los viernes de 3pm a 6pm y el profesor igual trabaja, utiliza material re utilizable, y ellos están articulados a lo que vamos a hacer en nuestra muestra con la comparsa.

Dentro de las muestras, pensaba que se podía hacer en secretaría de Cultura, porque la comparsa puede actuar en el boulevard y terminamos en el auditorio de la Secretaría de Cultura. Con la electiva de maquillaje vamos muy bien, hay 20 estudiantes, la profesora tiene muchos estudiantes. Ya hasta unos de plásticas les están haciendo fotos a los de maquillaje.

Nosotros pasamos la necesidad los materiales a principio de semestre y no ha salido.

**Coordinadora Viviana:** En muralismo hay 18 personas, el profesor dividió el programa en dos técnicas, el profesor tiene muy buena disposición.

También para esta electiva se solicitaron los materiales pero no han llegado, entonces le propuse que entre todos los integrantes de la electiva compraran los materiales, y a pesar de que el profe es nuevo, ha funcionado muy bien. Hay otros estudiantes que quieren participar pero el tiempo no les funciona porque es de 4pm a 7pm los sábados.

**Coordinadora A, Luisa:** Hay que revisar finalizando el semestre para ver que electivas abrimos para el próximo, con base en toda esta información.

### 11. Circulación de muestras y grupos experimentales de las escuelas.

**Coordinación A, Luisa:** Seguimos con circulación de muestras y grupos experimentales de las escuelas, eso va conectado con lo de las electivas.

Los grupos que van saliendo tenerlos en cuenta para reportarlos, pues uno entiende que de las muestras salen productos, o se van haciendo circulaciones; es importante siempre dejar claro en el consejo académico, en reuniones previas si se va a necesitar un recurso, porque si se aprueba un recurso para un grupo, es justo que luego otros grupos lo necesiten. Pero hay que tener en cuenta los grupos representativos y los grupos experimentales, estos últimos a veces van a tener que también gestionar recursos por su cuenta dado que no los tiene presupuestado.

**Directora:** Sí, igual el tema de la circulación como lo habíamos hablado ese día que estuvimos revisando el reglamento, que a octubre tengamos un nuevo acuerdo, un nuevo reglamento, y también que se pueda modificar la fecha de la circulación y mientras eso, la idea fue que ajustaremos la circulación a los festivales, a la invitación que tenemos en Italia con Colombia Folclórica y el IPC al Boulevard.

Por ejemplo para circular en las instituciones educativas de Cali, nosotros no tenemos los recursos suficientes.

La coordinadora Luisa el año pasado creó un proyecto para que se hiciera con las instituciones educativas y que el IPC estuviera allá, pero no salió, ahora antes de que se acabe la Ley de garantías la idea es nuevamente decirle a Secretaría de Educación Distrital "Aquí está el proyecto para que podamos estar en las Instituciones Educativas Oficiales" porque de otra manera realmente no nos da.

**Coordinadora Paola:** No me ha llegado la invitación oficial pero nosotros tenemos una invitación de parte del Colombo para el encuentro turístico que se hará el 20 de mayo. Yo hice una propuesta de circular por algunas instituciones donde están nuestros estudiantes egresados para promocionar la escuela, en ese sentido, podría existir ese reconocimiento de transporte o participación para ellos, la idea es llevar dos parejas y hacer un acercamiento en sus colegios.

**Directora Carolina:** La propuesta sí, porque necesitamos hacer promoción en las instituciones.

## 12. Varios.

### Talleres de fonoaudiología para las escuelas.

**Milton:** El profesor Gustavo de la Escuela de Música llevó un fonoaudiólogo, en clase de canto. El profesional es quien maneja la parte de fonoaudiología de Univalle. Tuvimos la oportunidad de acceder a su asesoría por dos horas y fue muy productivo, hubo compañeros de otras materias que pudieron ingresar.

Él propone que los estudiantes de Univalle que están en fonoaudiología puedan hacer prácticas dentro del IPC, y al IPC no le costaría nada, si se hace con practicantes. Sería muy beneficioso tener esa parte de la fonoaudiología, saber cómo poder hacer cosas con la voz de forma saludable, y hasta para trabajar la parte de rehabilitación de enfermedades, todo eso lo entrarían a trabajar.

**Directora Carolina:** Respecto a lo que ustedes agendan en el semestre, se deben saber cuántas horas, cuántos estudiantes, cuántos talleres hay en el semestre para ya hablar con los practicantes.

Nosotros podemos enviar la propuesta solicitando los practicantes, así como se hizo con el programa de Historia de la Universidad del Valle.

### Propuesta estudiante Artes Plásticas (Cine foro).

**Coordinadora Viviana:** Un de fotografía dice que, quiere hacer una vinculación entre todas las escuelas y hacer un cine foro, él lleva la película y se presta el espacio y vídeo beam.

**Directora Carolina:** Sería bueno que se uniera con la propuesta de biblioteca de Cine Club, que creo eso lo han tramitado contigo, entonces hacer un solo esfuerzo.

**Entrega catálogos semilla.**

**Coordinadora Viviana:** Sí, como ya llegaron los catálogos de semilla, se le van a entregar a los artistas que participaron, el otro día hablaba con el profesor Luis Duarte, él ya me llevó una parte que se necesita para artes plásticas, mi propuesta es simplemente llamarlo entreguen el recibido y ya. La exposición se hizo en noviembre y ya muchos me preguntan por el catálogo, ¿Se puede hacer la entrega en Porvenir?

La directora confirma que se puede hacer la entrega desde la Escuela de Artes Plásticas.

**Clase presencial de lectura y escritura.**

**Coordinadora Miren:** En teatro hay un grupo de 6 estudiantes que perdieron la asignatura lectura y escritura, y me reunieron y me pidieron que esa clase fuera de manera presencial, porque dos de ellos no tienen internet en su casa, otros mencionaron la dificultad del transporte para llegar a la casa, para conectarse, y otros dicen que no le entienden al maestro. Yo hablé con él y él asegura que sí se ha comunicado con los estudiantes que me pasará el reporte donde dialoga con los estudiantes, manifestó que en este momento cambiar de virtualidad a presencialidad no podía hacerlo. Creo que el próximo semestre sería bueno organizarnos para hacerlo de forma presencial.

**Coordinadora Paola:** En lectura y escritura a mis estudiantes de danza les va bien, no hay queja directa de los estudiantes de danza.

**Coordinadora A, Luisa:** El profe a mí me llamó preocupado porque la coordinadora Paola lo abordó, pero las dificultades se presentaron en teatro.

La idea era que se dialogara desde las coordinaciones con el profesor para que él haga una retroalimentación de qué ha pasado con esos chicos, porque ahí hay una situación de actitud y todo. Es importante que te sientes con él y hablar cómo pueden mejorar la situación para también ayudarles a los estudiantes, es importante escuchar al maestro.

**Coordinadora Miren:** Es que cuando a mí me citan yo le comparto el correo a ustedes dos, porque ellos ven clase junto con los estudiantes de la coordinadora Paola, para que se verifique, le pregunto a Paola que piensa del correo y ella propone llamar al maestro, quedamos que él iba a verificar y llamaba a Paola para darle respuesta. Le pregunto a Paola qué ha pasado y ella me dice, quedamos en que él iba a llamarme.



INSTITUTO  
POPULAR DE CULTURA

## ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN

02

FECHA DE  
ENTRADA EN  
VIGENCIA

03/mar/2022

Siento que de pronto él estaba pensando que se estaba juzgando su clase o su forma de enseñar, y estaba muy prevenido conmigo, entonces le aclaré que ese no era el punto, independientemente si le iba muy bien con otro grupo uno debe revisar si algo está pasando en otro grupo.

**Coordinadora A, Luisa:** Sí me parece mejor que la coordinadora Mairén hable con él, porque se iba a traer el tema a Consejo Académico, pero ni siquiera se había tratado el tema con el maestro. Él se preocupó y no había tenido reunión con ninguna coordinadora de Escuela. Busquemos propuestas de solución como llevar a la sala de sistemas, o biblioteca, para que se conecten.

### Presupuestos Escuelas.

**Coordinadora Miren:** Es que hablamos sobre algunas necesidades de la escuela, pero también entiendo los temas de contratación que son demorados. Las necesidades como los eventos, considero que hay que darles un poco de prioridad y son temas que hemos venido hablando.

**Directora Carolina:** Decíamos en la anterior reunión que definiríamos dos semanas de flexibilidad académica donde cada escuela va a hacer algo; entonces, tiene que quedar un presupuesto para: la semana de teatro, la semana de la danza, también con música y plástica. Los presupuestos han estado, pero hay que organizarnos para que no haya ni incertidumbre ni duda.

**Coordinadora Julieth:** A mí también me parece importante ese punto porque con base a eso uno también califica las actividades extras que hay y tener las claridades de un monto para no desfasarse presupuestalmente.

**Coordinadora Viviana:** Yo tengo unas cotizaciones que hasta ahora van por 10 millones de pesos.


Ya tengo el CDP listo para que se apruebe.

Necesitamos 6 ventiladores, para cerámica, para dibujo del 3 piso y Anatomía.

Necesitamos los caballetes. En este momento tenemos 69; 32 buenos, 18 regulares, 19 malos.

**Directora Carolina:** ¿Cada cuánto se le da de baja a los caballetes?

**Coordinadora Viviana:** Este semestre apenas se le dio de baja a un basurero que había terrible en el tercer piso, que eso sí lo agradezco porque se pudo limpiar el tercer piso, pero afuera del porvenir aún quedan cosas afuera que no se han llevado. El año pasado compramos 10 caballetes, pero se necesitan ya para trabajos en la escuela.

 <b>INSTITUTO POPULAR DE CULTURA</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>02</b>
		<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b>	<b>03/mar/2022</b>

**Coordinadora Paola:** Algo que nos afecta a todos es el baño del tercer piso, el olor de la semana pasada era impresionante, ya se les había dicho que ese baño no estaba en uso.

**Directora Carolina:** Bueno, yo te había dicho Julieth que para el tema de los instrumentos se adjunten con música, para hacer la otra compra. Por favor sacar la solicitud aparte de los caballetes.

La noticia en varios es que el viernes quedó aprobada la adición de recursos al IPC por \$1.800.000.000 para desarrollo institucional. Se van a pagar lo que son las consultorías para la conformación de Institución Universitaria; el convenio con la pedagógica, y con la Univalle también. Se van a pagar arreglos menores, se va a pagar dotación y también una parte a un personal administrativo que tenemos.  
Para dotación quedaron \$300.000.000.

**Grupo representativo artes plásticas Alto Nápoles.**

**Coordinadora Viviana:** Hay un estudiante que trabaja en algo de arquitectura y hay unos apartamentos donde hay una población grande vulnerable de adolescentes, y él nos pregunta que qué posibilidad hay de que la Escuela de Artes Plásticas hiciera presencia con un taller con estas personas. Entonces se piensa en el grupo representativo y hablando con el docente me dice que, solo sería que el Instituto aportara lo del transporte, porque ellos llevan su carrito y todo su montaje.

Se acuerda hacer la solicitud para la actividad.

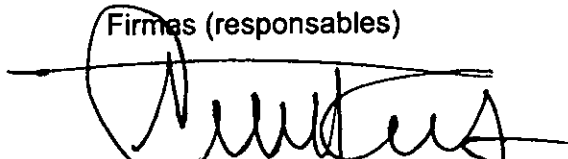
**Cierre de reunión.**

**TAREAS Y COMPROMISOS**

No.	TAREA / ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
1	N/A	N/A	N/A

Fecha de aprobación: 06 / junio /2022

Firmas (responsables)



**CAROLINA ROMERO JARAMILLO**  
Directora




**LUISA ESPERANZA GÓMEZ RODRÍGUEZ**  
Coordinadora Académica

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Luisa Esperanza Gómez Rodríguez-Coordinadora Académica  
Revisó: Consejo Académico

Este documento es propiedad del Instituto Popular de Cultura. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del director(a).

 INSTITUTO POPULAR DE CULTURA	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	02
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	03/mar/2022