

| | | | |
|--|------------------------|---|--------------------|
|  INSTITUTO POPULAR DE CULTURA | ACTA DE REUNIÓN | VERSIÓN | 02 |
| | | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | 03/mar/2022 |

ACTA DE COORDINACIÓN ACADÉMICA

| | | | |
|--|-----------------------------|---------------------------------|--|
| ACTA No. 400.02.04.22.004 | | FECHA: 3 de mayo de 2022 | |
| LUGAR: GOOGLEMEET | HORA INICIO: 12:30pm | HORA FINAL: 1:30pm | |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Realizar sesión de Consejo Directivo extraordinaria con el fin de abordar lo concerniente a la jornada electoral. | | | |
| RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Horacio Nelson Carvajal- presidente del Consejo Directivo. | | | |

| CONVOCADOS |
|--|
| ASISTENTES: <ul style="list-style-type: none"> - Horacio Carvajal, Secretario de Educación - Gina Marcela García, delegada del sector cultural - Fabián Sánchez, Representante de los docentes - Carolina Romero Jaramillo, directora - José Darwin Lenis, Secretario de Educación - Juan David Giraldo, Representante de los estudiantes - María Fernanda Molina, Representante de los Egresados - Luisa Esperanza Gómez Rodríguez, secretaria |
| AUDENTES: <ul style="list-style-type: none"> - Edwin Chica, delegado del Sector Productivo |
| INVITADOS: <ul style="list-style-type: none"> - Ingrith Yuliana Caicedo, abogada asesora contratista. |

| AGENDA / ORDEN DEL DÍA |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. Saludo y verificación de quórum. 3. Modificación Calendario electoral. Cierre de la reunión. |

| | | | |
|---|---|---|-------------|
|  | <p style="text-align: center;">ACTA DE REUNIÓN</p> | <p style="text-align: center;">VERSIÓN</p> | 02 |
| | | <p style="text-align: center;">FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> | 03/mar/2022 |

| DESARROLLO DE LA AGENDA | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------|--------------------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------------|---|---------------------|--|---------------------------|--|--|---|---------------------|
| <p>1. Saludo y verificación de quórum.</p> <p>El presidente del Consejo da la bienvenida y prosigue a verificar quórum. Se registra que solo está ausente el consejero Edwin Chica. Los demás consejeros se encuentran vía remota conectados a la plataforma Meet de Google Suite.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>2. Modificación Calendario electoral.</p> <p>La directora socializa el proceso de las elecciones. Comenta que se ha hecho de acuerdo con el reglamento electoral vigente y que conforme al calendario electoral aprobado en el Consejo Directivo anterior. La directora solicita a la coordinadora académica amplie un poco en qué ha consistido el proceso hasta la fecha.</p> <p>La coordinadora académica menciona que se habilitó el correo: elecciones@correoipc.edu.co donde se recibieron las intenciones de las personas que desearon participar como candidatos electorales para: representante de egresados, representante de estudiantes y representantes de docentes al consejo directivo, así como los representantes de docentes al consejo académico.</p> <p>La participación se ha visto más activa en lo que concierne a la representación de egresados, teniendo a la fecha 4 planchas electorales.</p> <p>En el caso de docentes y estudiantes no se da si no 1 plancha por cada uno, por lo cual se sugiere a la dirección convocar Consejo Directivo para modificar el calendario electoral y lograr completar los candidatos para la jornada electoral que se llevará a cabo en mayo.</p> <p>La coordinadora académica también hace referencia que a cada candidato se le comparte el reglamento electoral y la solicitud de documentos que debe enviar a la institución y que da cuenta de su idoneidad para ejercer la representación.</p> <p>La directora sugiere una modificación al calendario electoral donde se amplie la fecha inscripción de candidatos por el sistema de planchas a los estamentos de estudiantes para los órganos institucionales que se debe enviar a través del correo electrónico.</p> <p>Se proyecta el siguiente Calendario electoral para revisión por parte de los consejeros:</p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Convocatoria a Elecciones</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">26 de Marzo de 2022</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Conformación consejo electoral</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">26 de Marzo de 2022</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Socialización a las escuelas</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1 de marzo al 06 de abril de 2022</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Publicación de Pre-censo electoral de estudiantes</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">06 de abril de 2022</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Observaciones al Proceso a través del correo electrónico</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">07 al 19 de abril de 2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">elecciones@correoipc.edu.co</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Publicación de censo electoral y sede de votación estudiantes</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">21 de abril de 2022</td> </tr> </table> | Convocatoria a Elecciones | 26 de Marzo de 2022 | Conformación consejo electoral | 26 de Marzo de 2022 | Socialización a las escuelas | 1 de marzo al 06 de abril de 2022 | Publicación de Pre-censo electoral de estudiantes | 06 de abril de 2022 | Observaciones al Proceso a través del correo electrónico | 07 al 19 de abril de 2022 | | elecciones@correoipc.edu.co | Publicación de censo electoral y sede de votación estudiantes | 21 de abril de 2022 |
| Convocatoria a Elecciones | 26 de Marzo de 2022 | | | | | | | | | | | | | |
| Conformación consejo electoral | 26 de Marzo de 2022 | | | | | | | | | | | | | |
| Socialización a las escuelas | 1 de marzo al 06 de abril de 2022 | | | | | | | | | | | | | |
| Publicación de Pre-censo electoral de estudiantes | 06 de abril de 2022 | | | | | | | | | | | | | |
| Observaciones al Proceso a través del correo electrónico | 07 al 19 de abril de 2022 | | | | | | | | | | | | | |
| | elecciones@correoipc.edu.co | | | | | | | | | | | | | |
| Publicación de censo electoral y sede de votación estudiantes | 21 de abril de 2022 | | | | | | | | | | | | | |

Publicación de Resultados

25 mayo de 2022

Se define por parte de Consejo Directivo ampliar la fecha de inscripción de candidatos hasta el 6 de mayo, verificación de planchas: 9 de mayo. Las demás fechas se conservan.

El presidente del Consejo Directivo pone en consideración la modificación al Calendario Electoral. El consejo en pleno aprueba la modificación.

La consejera María Fernanda Molina hace referencia a que es importante recordar a los candidatos una vez se publiquen las planchas que pueden realizar campaña y que revisen los parámetros según el reglamento electoral.

La consejera Gina García también propone que si desde la institución se puede hacer un video de manera general para que den a conocer los candidatos y que se estimule la participación por parte de los estudiantes y los docentes.

La directora Carolina propone que algún consejero visite los salones y explique un poco en qué consiste ser representantes por parte de los estudiantes y docentes ante el Consejo Directivo y Consejo Académico.

| | | | |
|---|------------------------|-------------------------------------|--------------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN | VERSIÓN | 02 |
| | | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | 03/mar/2022 |

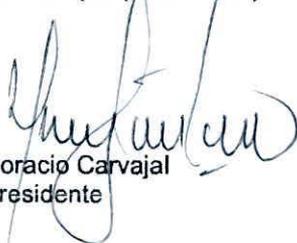
La consejera María Fernanda Molina expresa que ella puede acompañar el proceso por los salones de clase explicando en qué consiste la participación en el proceso electoral. Conciliará con la coordinadora académica para hacer el recorrido por la sede El Porvenir.

3. Cierre de la reunión.

TAREAS Y COMPROMISOS

| No. | TAREA / ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO |
|-----|---|-----------------------|-------------------|
| 1 | Recorrido Sede Porvenir para socialización de jornada electoral | María Fernanda Molina | 5 de mayo de 2022 |
| 2 | | | |

Firmas (responsables)



Horacio Carvajal
Presidente



Luisa Esperanza Gómez
Secretaria

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (01) folio.

Elaboró: Luisa Esperanza Gómez, secretaria Consejo directivo
Revisó: Consejo Directivo